



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**  
**ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ**  
**ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ**  
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ – ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ**  
**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:**  
**ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ**

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:** Κοντοπούλου Δέσποινα  
**ΤΑΧ.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ** ΧΩΡΑ ΝΑΞΟΥ  
**Τ.Κ.** 84300  
**ΤΗΛΕΦΩΝΟ** 2285360506  
**E-mail.:** dkontopoulou@naxoshospital.gov.gr

**ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**  
**ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν. -Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ»,**  
**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 483,60€ (συμπ. Φ.Π.Α)**

**Έχοντας υπόψη:**

**Τις διατάξεις των νόμων όπως αυτές ισχύουν σήμερα και ιδίως:**

1. Την Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. Υ4α/39509, (ΦΕΚ Β' 1157/10-04-2012) Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Γ.Ν-Κ.Υ Νάξου.
2. Τον Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
3. Τον Ν.3580/07 (ΦΕΚ 134 Α/18-6-2007) : Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις., του άρθρου 13 του ν. 3918/2011 (ΦΕΚ Α' 31) και της υπουργικής απόφασης 8/2010 (ΦΕΚ Β' 777)
4. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
5. Τον Νόμο 4270/2014: Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις. (ΦΕΚ 143/Α/2014),28.06.2014
6. Τον Ν. 4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ.Σφαλμ. Στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) : Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
7. Το άρθρο 27 παρ.4, περ. α) και β) του ν.4472/2017 (ΦΕΚ.Α'74/19-05-2017, όπως προστέθηκε με την παρ. 2 (περ. β) του τέταρτου άρθρου του Ν. 4542/18, ΦΕΚ-95 Α/1-6-18 και ισχύει.
8. Την Γ4β/Γ.Π.οικ.1438/10-1-2020 (ΑΔΑ:6Δ5Α465ΦΥΟ-ΡΙΟ,ΦΕΚ 15/ΥΟΔΔ/14-1-2020) απόφαση του Υπουργού Υγείας με την οποία ορίστηκε η ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΣΑ, ως Αναπληρώτρια Διοικήτρια στο διασυνδεδεμένο ΝΠΔΔ ΓΝ ΚΥ ΝΑΞΟΥ

9. Τη με αρ. Γ4β/Γ.Π.οικ.2007/12-01-2023 (32/ΥΟΔΔ/18-1-2023) απόφαση του Υπουργού Υγείας με την οποία παρατάθηκε η θητεία της ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΣΑΣ, ως Αναπληρώτριας Διοικήτριας στο διασυνδεδεμένο ΝΠΔΔ ΓΝ ΚΥ ΝΑΞΟΥ
10. Την υπ' αριθμ. 722/22-01-2020 (πράξη 1η/2020) απόφαση του Γενικού Νοσοκομείου Σύρου «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ ΚΑΙ ΠΡΩΙΟ» περί εκχώρησης αρμοδιοτήτων και πράξεων, με δικαίωμα τελικής υπογραφής δικαίωμα τελικής υπογραφής στη Φραγκίσκου Καλλίτσα του Δημητρίου, Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου, από την ημερομηνία ορκωμοσίας και ανάληψης καθηκόντων της μέχρι νεωτέρας.
11. Αριθμ . Γ4β/ΓΠ/οικ.24202/20 (ΦΕΚ 305 ΥΟΔΔ/21-04-2020) : Τροποποίηση της Γ4β/ΓΠ.59628/5-9-2018 (ΦΕΚ 508/ΥΟΔΔ/12-9-2018) απόφασης του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας με περιεχόμενο τον ορισμό μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο των διασυνδεδεμένων ΝΠΔΔ: α) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΥΡΟΥ «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ και ΠΡΩΙΟ» και β) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ, αρμοδιότητας 2ης Υ.Πε Πειραιώς και Αιγαίου.
12. Την υπ' αριθμ. 7315/07-07-2020 (πράξη 2η/2020), Απόφαση του κοινού Διοικητή των διασυνδεδεμένων Νοσοκομείων, Γενικού Νοσοκομείου Σύρου «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ» και Γ.Ν.-Κ.Υ Νάξου.

#### **Τα σχετικά έγγραφα και τις αποφάσεις:**

13. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 3449/28-04-2023 πρωτογενές αίτημα του Τεχνικού Τμήματος του ΓΝ-ΚΥ Νάξου για την παροχή υπηρεσίας συντήρησης πυροσβεστήρων του Γ.Ν. -Κ.Υ. Νάξου
14. Την με αρ. πρωτ. 3479/28-04-2023 Απόφαση Έγκρισης Δαπάνης ΑΔΑ ΨΛΒΔ469Η2Ο-8ΑΠ.
15. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 341/16-01-2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 41/13-01-2023 και με ΑΔΑ: ΨΔΞ6469Η2Ο-ΤΨΧ
16. Την ανάγκη κάλυψης της ανωτέρω δαπάνης

#### **Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΑΞΟΥ- ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ**

#### **ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ**

Κάθε ενδιαφερόμενο, σε υποβολή προσφοράς για την παροχή υπηρεσίας “Συντήρηση πυροσβεστήρων”, για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.-Κ.Υ Νάξου, προϋπολογισθείσας δαπάνης **483,60€** συμπ. Φ.Π.Α. 24%.

#### **1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ :**

Το Γενικό Νοσοκομείο- Κέντρο Υγείας Νάξου, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, που εδρεύει στην Χώρα της Νάξου, Τ.Κ. 84300, προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο, να υποβάλει οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και ειδικούς όρους της παρούσας πρόσκλησης για την ετήσια προληπτική συντήρηση των Πυροσβεστήρων του ΓΝ-ΚΥ Νάξου, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.

Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, όπως και τα λοιπά έγγραφα που περιγράφονται και σχετίζονται με την καταλληλότητα του οικονομικού φορέα.

## 1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ -ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η ετήσια προληπτική συντήρηση των κάτωθι πυροσβεστήρων που βρίσκονται στο Γ.Ν. – Κ.Υ. Νάξου και αφορά τον έλεγχο, τη συντήρηση, τυχόν την αναγόμωση και τυχόν υδραυλική δοκιμή:

A/A	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	45367	Φορητός Πυροσβεστήρας Ξηράς κόνεως 6kg	Τεμ.	23	10,00€	230,00€
2	45368	Φορητός Πυροσβεστήρας CO2 5kg	Τεμ.	8	20,00€	160,00€
ΣΥΝΟΛΟ				31		<b>390,00€</b>
ΦΠΑ 24%						<b>93,60€</b>
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ						<b>483,60€</b>

Η εκτιμώμενη αξία ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και εξήντα λεπτών **(483,60€) συμπ. ΦΠΑ 24%** και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Γ.Ν- Κ.Υ Νάξου Κ.Α.Ε. 0889.

Η ανωτέρω προμήθεια κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

A/A	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV
1	CPV: 50800000-3	Διάφορες υπηρεσίες επισκευής και συντήρης

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

#### 1. ΓΕΝΙΚΑ

Οι παρούσες Τεχνικές Προδιαγραφές αφορούν τον έλεγχο, συντήρηση, τυχόν αναγόμωση & τυχόν υδραυλική δοκιμή των πυροσβεστήρων, που βρίσκονται στο Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.

#### 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την συντήρηση, έλεγχο των πυροσβεστήρων ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής λειτουργία τους. Η συντήρηση θα γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για τις διαδικασίες επανελέγχου-συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων Κ.Υ.Α618/43/2005 (ΦΕΚ 52/Β/20-1-2005) «Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης»

### **3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

#### **3.1 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ**

Η συντήρηση στους πυροσβεστήρες γίνεται από την ημερομηνία κατασκευής των από το 1<sup>ο</sup> έως το 4ο έτος, από το 6ο έως το 9ο έτος, από 11ο έως 14ο και από 16ο έως το 19ο. Αρχικά κάθε πυροσβεστήρας περνάει πρώτα από προ εργαστηριακό έλεγχο προκειμένου να καταγραφεί η ταυτότητα του πυροσβεστήρα και να αξιολογηθεί η υλική του κατάσταση (όπως διάβρωση, παραμόρφωση, ρηγμάτωση) και στη συνέχεια στην εργασία της συντήρησης. Η συντήρηση σύμφωνα με το νόμο πραγματοποιείται κάθε χρόνο. Η διαδικασία αφορά πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως, αφρού, διοξειδίου του άνθρακα (CO<sub>2</sub>), νερού, wet chemical, βιολογικού αφρού κτλ.

Ο έλεγχος και η συντήρηση των πυροσβεστήρων περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:

- 3.1.1** Τον έλεγχο του δείκτη ασφαλείας και των ενδεικτικών μηχανισμών για να προσδιορισθεί αν ο πυροσβεστήρας έχει τεθεί σε λειτουργία.
- 3.1.2** Τον έλεγχο της λειτουργίας των ενδεικτικών μηχανισμών πίεσης (όπου αυτοί είναι προσαρμοσμένοι), ώστε να διαπιστωθεί ότι αυτός λειτουργεί ελεύθερα ή ότι η ενδεικνυόμενη πίεση δεν είναι έξω από τα προκαθορισμένα όρια.
- 3.1.3** Τον εξωτερικό έλεγχο του πυροσβεστήρα ώστε να διαπιστωθεί η απουσία διάβρωσης, κοιλωμάτων, χτυπημάτων ή οποιασδήποτε άλλης βλάβης που θα μπορούσαν να περιορίσουν την ασφαλή λειτουργία του.
- 3.1.4** Τον διεξοδικό έλεγχο για διάβρωση, κοιλώματα και χτυπήματα ή οποιασδήποτε άλλης βλάβης των πωμάτων και βαλβίδων, των δεικτών, του ελαστικού σωλήνα και του στομίου εκκένωσης.
- 3.1.5** Τον διεξοδικό έλεγχο του εσωτερικού του σώματος του πυροσβεστήρα για διάβρωση, κοιλώματα, εγχοπές, χτυπήματα ή οποιασδήποτε άλλης βλάβης της εσωτερικής επένδυσης, με ιδιαίτερη προσοχή στα σημεία συγκόλλησης.
- 3.1.6** Την εξέταση της σκόνης στους πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως ώστε να εντοπισθούν τυχόν ορατά σημάδια πηγμάτων, σβολιασμάτων ή ξένων σωμάτων ή οποιοδήποτε παράγοντα εμποδίζει την ελεύθερη ροή της σκόνης. Στην αντίθετη περίπτωση η σκόνη θα πρέπει να αντικατασταθεί με αντίστοιχη περιεκτικότητας 40% κατά βάρος, με δυνατότητα χρήσης για όλα τα είδη πυρκαγιών.
- 3.1.7** Το ζύγισμα στους πυροσβεστήρες CO<sub>2</sub> και τη σύγκριση της μάζας τους, με αυτήν που είχε καταγραφεί όταν αυτός τέθηκε για πρώτη φορά σε λειτουργία, ώστε να μην υπάρχει απόκλιση μεγαλύτερη από 10%.
- 3.1.8** Τον απαραίτητο καθαρισμό, διόρθωση ή ανανέωση του αποσπώμενου μηχανισμού λειτουργίας, τον έλεγχο ελεύθερης διακίνησης, τον έλεγχο του συστήματος ελέγχου

εκκένωσης (εφόσον υπάρχει) και την προσθήκη λιπαντικού στα κινούμενα μέρη και τα σπειρώματα όπως αυτά συνίστανται από τον κατασκευαστή.

- 3.1.9** Την αλλαγή όλων των σχετικών στεγανοποιητικών δακτυλίων και παρεμβυσμάτων σύμφωνα με τα οριζόμενα από τον κατασκευαστή και την αλλαγή των προσαρμοσμένων στον ελαστικό σωλήνα διαφραγμάτων (όπου αυτά υπάρχουν).
- 3.1.10** Τη συναρμολόγηση του πυροσβεστήρα σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και την επαναπροσαρμογή του διακόπτη ασφαλείας.
- 3.1.11** Τον έλεγχο της ορθότητας και του ευανάγνωστου των οδηγιών λειτουργίας και την συμπλήρωση λεπτομερώς της ετικέτας ελέγχου, συντήρησης και λειτουργίας.

### **3.2 ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ**

Η διαδικασία της αναγόμωσης πραγματοποιείται κάθε 5 έτη για τούς πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως ή τα έτη 5ο, 10ο, 15ο από την ημερομηνία της κατασκευής τους και κάθε 10 έτη για τούς πυροσβεστήρες CO<sub>2</sub>.

Η αναγόμωση των πυροσβεστήρων περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:

- 3.2.1** Το άνοιγμα και το λύσιμο του κλείστρου.
- 3.2.2** Την αντικατάσταση των ελαστικών μερών για την στεγανοποίηση τους.
- 3.2.3** Την λίπανση των κινούμενων μερών με ειδικό λιπαντικό.
- 3.2.4** Την συντήρηση του κλείστρου.
- 3.2.5** Την κένωση του πυροσβεστήρα.
- 3.2.6** Την απόρριψη του παλαιού υλικού.
- 3.2.7** Την αντικατάσταση με νέο υλικό.
- 3.2.8** Την εισαγωγή του προωθητικού αερίου.
- 3.2.9** Το κλείσιμο του πυροσβεστήρα.
- 3.2.10** Την υδραυλική δοκιμή του πυροσβεστήρα πριν την παράδοση του πυροσβεστήρα.

### **3.3 ΥΔΡΑΥΛΙΚΗ ΔΟΚΙΜΗ**

Αν στο πυροσβεστήρα έχουν περάσει 10 έτη από το έτος κατασκευής του, γίνεται υποχρεωτικά Αναγόμωση και Υδραυλική δοκιμή.

Η υδραυλική δοκιμή των πυροσβεστήρων περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:

- 3.3.1** Τον εργαστηριακό έλεγχο των πυροσβεστήρων με αντικατάσταση όλων των φθαρμένων εξαρτημάτων.
- 3.3.2** Την αντικατάσταση του κατασβεστικού υλικού.
- 3.3.3** Την υδραυλική δοκιμή (πρεσάρισμα κελύφους με νερό). Με αυτό τον τρόπο βλέπουμε την αντοχή τού πυροσβεστήρα και κρίνεται ή καταλληλότητα του.

- 3.3.4** Τον πλήρη επανέλεγχο του συγκροτήματος πίεσης του πυροσβεστήρα. Η πίεση και η ημερομηνία της υδραυλικής δοκιμής πρέπει να χαράσσονται ανάγλυφα στο σώμα του πυροσβεστήρα ή της φιάλης.

#### **4. ΟΡΟΙ – ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ**

- 4.1** Οι διαδικασίες ελέγχου, συντήρησης τυχόν αναγόμωσης & υδραυλικής δοκιμής των πυροσβεστήρων θα εκτελούνται από αρμόδιο άτομο, που θα ορίζεται από την ανάδοχο εταιρεία με την ιδιότητα του τεχνικού υπεύθυνου.
- 4.2** Με ευθύνη του αναδόχου και μετά από συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο του Τεχνικού Τμήματος, θα καθορίζεται η ημέρα των εργασιών συντήρησης.
- 4.3** Στην ευθύνη του αναδόχου είναι η παράδοση και τοποθέτηση των πυροσβεστήρων στα σημεία από όπου παρελήφθησαν και από όπου αποσπάστηκαν (καθορισμένες θέσεις).
- 4.4** Επισημαίνεται ότι για τους πυροσβεστήρες που θα απαιτηθεί πρόσθετη αναγόμωση πυροσβεστικού υλικού ή υδραυλική δοκιμή, ο ανάδοχος με το αρμόδιο άτομο της εταιρείας, θα πρέπει να ενημερώνει τον αρμόδιο υπάλληλο του Τεχνικού Τμήματος ή την Επιτροπή Παραλαβής για το πλήθος των πυροσβεστήρων που απαιτούν αναγόμωση ή υδραυλική δοκιμή.
- 4.5** Στο ποσό της συντήρησης περιλαμβάνεται και η αντικατάσταση τυχόν ελαττωματικών ή φθαρμένων εξαρτημάτων των υπαρχόντων πυροσβεστήρων καθώς και η γόμωση νέου υλικού σε περίπτωση που κάποιοι πυροσβεστήρες χρησιμοποιηθούν ή χρειάζονται αντικατάσταση του υπάρχοντος υλικού λόγω συμπλήρωσης του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος των 5, 10 και 15 ετών για τους πυροσβεστήρες ξηράς σκόνης και 10 ετών για τους πυροσβεστήρες διοξειδίου του άνθρακα. Στο ποσό της συντήρησης ακόμη περιλαμβάνονται, όπου χρειαστούν, μανόμετρα, κλείστρα, σκόνες, σωλήνες εκτόξευσης, χοάνες CO<sub>2</sub>, σπρίνκλερ κ.λπ.
- 4.6** Σε περίπτωση που κάποιοι πυροσβεστήρες δεν αντέξουν στην υδραυλική δοκιμή ή η διάρκεια ζωής τους έχει λήξει, τότε θεωρούνται ακατάλληλοι. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τους καταστρέψει. Τότε, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως την Τεχνική Υπηρεσία και θα υποβάλλει οικονομική προσφορά για το κόστος αντικατάστασης αυτών με καινούργιους, όπου το κόστος θα βαρύνει το Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.
- 4.7** Κατά την διάρκεια των εργασιών ο ανάδοχος θα λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για το προσωπικό του, τους εργαζομένους τους νοσηλευόμενους, όπως και για τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.

#### **5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

- 5.1** Σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης της 26/6/2008, καθορίζεται η υποχρεωτική τοποθέτηση ειδικού δακτυλίου ελέγχου στο λαίμο των πυροσβεστήρων μετά από κάθε ετήσια συντήρησή ή/και αναγόμωσή τους. Ο δακτύλιος θα πρέπει να αναγράφει ανάγλυφα το έτος συντήρησης και ο χρωματισμός του θα είναι ίδιος με αυτόν

της ετικέτας συντήρησης - αναγόμωσης όπως προβλέπεται στο άρθρο 3 της Κ.Υ.Α. 17230/671/05 (ΦΕΚ 1218/Β/2005).

- 5.2** Ο ανάδοχος θα παραδίδει το υλικό στο οποίο θα αναγράφεται ανεξίτηλα η ημερομηνία επανελέγχου του καθώς και τα στοιχεία της επιχείρησης του και θα εγγυάται με Υ/Δ του Ν. 1599 για τη σωστή και ασφαλή λειτουργία του πυροσβεστήρα καθ' όλο το ενδιάμεσο διάστημα.
- 5.3** Το Νοσοκομείο δεν θα παραμένει χωρίς την στοιχειώδη πυροπροστασία (πυροσβεστήρες) για όσο χρόνο διαρκεί η συντήρηση των υπαρχόντων σ' αυτό πυροσβεστήρων. Οι εργασίες συντήρησης - αναγόμωσης ή η προμήθεια θα γίνονται τμηματικά. Πάντα θα παραμένει τουλάχιστον ένας πυροσβεστήρας ανά όροφο, ως εφεδρεία. Οι εφεδρικοί πυροσβεστήρες θα είναι της αναδόχου εταιρίας. Κάθε πυροσβεστήρας θα κωδικοποιείται και θα επανατοποθετείται στην ίδια θέση από όπου παραλήφθηκε, στο συντομότερο χρονικό διάστημα. **Ο προμηθευτής θα πρέπει να διαθέτει όχημα περισυλλογής των πυροσβεστήρων, το οποίο κόστος μεταφοράς τους θα βαρύνει τον ίδιο.**
- 5.4** Ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει και να παραδώσει το μητρώο συντήρησης – αναγόμωσης των πυροσβεστήρων το οποίο θα παραδοθεί σε ηλεκτρονική μορφή και στο οποίο θα αναγράφονται τα εξής στοιχεία: Αύξων αριθμός, Αριθμός σειράς φιάλης, κατασκευαστής φιάλης – κατασκευαστής πυροσβεστήρα ή προμηθευτής, Περιεχόμενο είδος και βάρος, ημερομηνία κατασκευής, ημερομηνία προηγούμενου ελέγχου, ημερομηνία επομένου ελέγχου, παρατηρήσεις, εξαρτήματα, υλικό γόμωσης.
- 5.5** Μετά το τέλος κάθε συντήρησης, ο ανάδοχος θα παραδίδει το τιμολόγιο, την υπεύθυνη δήλωση και το μητρώο συντήρησης – αναγόμωσης πυροσβεστήρων στον αρμόδιο τεχνικό της υπηρεσίας ή στην επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της υπηρεσίας που έχει ορισθεί.

## **2. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:**

Η ανωτέρω υπηρεσία θα εκτελείται κατόπιν επικοινωνίας με το αρμόδιο τμήμα του ΓΝ-ΚΥ Νάξου.

## **3. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης δημοσιεύτηκε στο πρόγραμμα Διαύγεια και καταχωρήθηκε στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου, (<https://www.naxoshospital.gr> ).

## **4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΌΡΟΙ**

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, της νόμιμης εκπροσώπησης παρακαλούμε, μαζί με την τεχνική και οικονομική προσφορά, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α'74):

## **A. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

**α. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

**β. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου**, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (**πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ**), **αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

## **B. «Τεχνική Προσφορά»**

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από πλήρη τεχνική περιγραφή. Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές από τους προσφέροντες. Για τις ανάγκες της αξιολόγησης υπάρχει η δυνατότητα να ζητηθούν δείγματα, συμπληρωματικές διευκρινήσεις και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία.

## **Γ. «Οικονομική Προσφορά»**



Προσφορές υποβάλλονται για την παροχή της υπηρεσίας συντήρησης των Πυροσβεστήρων του Γ.Ν. -Κ.Υ. Νάξου, όπως αυτή παρουσιάζεται στην εν λόγω πρόσκληση. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η τιμή για την εν λόγω υπηρεσία της προσφοράς δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την ενδεικτική προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ανέρχεται κατ' ελάχιστο σε 180 ημερολογιακές ημέρες. Τέλος, οι προσφερόμενες τιμές να είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

## **5. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (ήτοι χαμηλότερη τιμή).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και για τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων προμηθευτών, το Νοσοκομείο δέχεται τις προσφορές μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών iSupplies (<http://isupplies.gr>) της εταιρείας iSmart P.C.

Προκειμένου να μπορέσετε να συμμετέχετε και να υποβάλετε απαντήσεις σχετικά με τις προσκλήσεις ενδιαφέροντος ή/και υποβολής προσφοράς, θα πρέπει να αποκτήσετε κωδικούς πρόσβασης για την εφαρμογή.

Η εγγραφή στην πλατφόρμα iSupplies είναι δωρεάν και γίνεται είτε μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <http://isupplies.gr/auth/register>. Για κάθε έρευνα που καλείστε να συμμετάσχετε, θα ενημερώνεστε μέσω email στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που θα δηλώσετε κατά την εγγραφή σας.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία σχετικά με την πλατφόρμα iSupplies μπορείτε να απευθύνεστε στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: email: [info@isupplies.gr](mailto:info@isupplies.gr), τηλ: 2103601671.

Εναλλακτικά η προσφορά μπορεί να αποσταλεί στο email: [info@naxoshospital.gov.gr](mailto:info@naxoshospital.gov.gr)

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε πως λόγω περιορισμένης χωρητικότητας του mailbox του Νοσοκομείου ([info@naxoshospital.gov.gr](mailto:info@naxoshospital.gov.gr)), παρακαλείσθε όπως αποστέλλετε τις προσφορές και τα πάσης φύσεως δικαιολογητικά σας, μέσω υπηρεσιών μεταφοράς αρχείων όπως Dropbox, Wettransfer, Onedrive, Google Drive κλπ

**Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς ορίζεται η 5/05/2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00μμ.**

## **6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του μειοδότη, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με την υποπαράγραφο Ζ.5.: «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7)» του ν.4152/2013 από τη λήψη του τιμολογίου, με την προϋπόθεση της προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών, όπου απαιτείται, καθώς και τυχόν όποιου άλλου εγγράφου ζητηθεί από την Οικονομική Υπηρεσία.

Τον μειοδότη θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις παραπάνω επιβαρύνσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν ολοκληρωθεί η προμήθεια , γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη.

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ**

**ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΣΑ**