



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ  
ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ – ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Φραγκίσκου Μαρίνα ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ  
ΤΑΧ.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΑ ΝΑΞΟΥ  
Τ.Κ. 84300  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ 2285360654  
E-mail.: mfragiskou@naxoshospital.gov.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ» ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Γ.Ν. – Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ, ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ  
620,00 € (συμπ. Φ.Π.Α)**

**Έχοντας υπόψη:**

**Τις διατάξεις των νόμων όπως αυτές ισχύουν σήμερα και ιδίως:**

1. Την Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. Υ4α/39509, (ΦΕΚ Β' 1157/10-04-2012) Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Γ.Ν-Κ.Υ Νάξου.
2. Τον Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
3. Τον Ν.3580/07 (ΦΕΚ 134 Α/18-6-2007) : Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις., του άρθρου 13 του ν. 3918/2011 (ΦΕΚ Α' 31) και της υπουργικής απόφασης 8/2010 (ΦΕΚ Β' 777)
4. Το άρθρο 24 του ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66 Α/11-5-2010) : Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις
5. Το άρθρο 66, παρ.28, του ν.3984/2011, (ΦΕΚ 150 Α/27-6-2011) : «Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 47, του ν.4272/2014 και ισχύει.
6. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
7. Τον Νόμο 4270/2014: Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις. (ΦΕΚ 143/Α/2014),28.06.2014

8. Τον Ν. 4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ.Σφαλμ. Στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) : Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
9. Το άρθρο 27 παρ.4, περ. α) και β) του ν.4472/2017 (ΦΕΚ.Α'74/19-05-2017, όπως προστέθηκε με την παρ. 2 (περ. β) του τέταρτου άρθρου του Ν. 4542/18, ΦΕΚ-95 Α/1-6-18 και ισχύει.
10. Την με αριθμ.Γ4β/Γ.Π.οικ.2402/15-01-2020 Υπουργική Απόφαση περί διορισμού του Ζουλουφού Μιχαήλ του Εμμανουήλ, ως κοινού Διοικητή των διασυνδεδεμένων Νοσοκομείων Γ.Ν. Σύρου «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ» και Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου (ΦΕΚ 23/16-01-2020 τ.Υ.Ο.Δ.Δ).
11. Την Γ4β/Γ.Π.οικ.1438/10-1-2020 (ΑΔΑ:6Δ5Α465ΦΥΟ-ΡΙΟ,ΦΕΚ 15/ΥΟΔΔ/14-1-2020) απόφαση του Υπουργού Υγείας με την οποία ορίστηκε η ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΣΑ, ως Αναπληρώτρια Διοικήτρια στο διασυνδεδεμένο ΝΠΔΔ ΓΝ ΚΥ ΝΑΞΟΥ.
12. Την υπ' αριθμ. 722/22-01-2020 (πράξη 1η/2020) απόφαση του Γενικού Νοσοκομείου Σύρου «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ ΚΑΙ ΠΡΩΙΟ» περί εκχώρησης αρμοδιοτήτων και πράξεων, με δικαίωμα τελικής υπογραφής δικαίωμα τελικής υπογραφής στη Φραγκίσκου Καλλίτσα του Δημητρίου, Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου, από την ημερομηνία ορκωμοσίας και ανάληψης καθηκόντων της μέχρι νεωτέρας.
13. Αριθμ . Γ4β/ΓΠ/οικ.24202/20 (ΦΕΚ 305 ΥΟΔΔ/21-04-2020) : Τροποποίηση της Γ4β/ΓΠ.59628/5-9-2018 (ΦΕΚ 508/ΥΟΔΔ/12-9-2018) απόφασης του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας με περιεχόμενο τον ορισμό μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο των διασυνδεδεμένων ΝΠΔΔ: α) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΥΡΟΥ «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ και ΠΡΩΙΟ» και β) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ, αρμοδιότητας 2ης Υ.Πε Πειραιώς και Αιγαίου.
14. Την υπ' αριθμ. 7315/07-07-2020 (πράξη 2η/2020), Απόφαση του κοινού Διοικητή των διασυνδεδεμένων Νοσοκομείων, Γενικού Νοσοκομείου Σύρου «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ» και Γ.Ν-Κ.Υ Νάξου.

## **1. Τα σχετικά έγγραφα και τις αποφάσεις:**

1. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 8452/21-10-2022 πρωτογενές αίτημα ανάθεσης υπηρεσιών «Συντήρησης Λεβητοστασίου» (ΑΔΑΜ22REQ011475098)
2. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 8479/24-10-2022 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 417/24-10-2022 και με ΑΔΑ: 6ΝΟΚ469Η2Ο-Η31 (ΑΔΑΜ22REQ011478027)

## Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΑΞΟΥ- ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ

## ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Κάθε ενδιαφερόμενο, σε υποβολή προσφοράς για την ανάθεση υπηρεσιών «Συντήρησης Λεβητοστασίου» για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.-Κ.Υ Νάξου, προϋπολογισθείσας δαπάνης 620,00 € όπου συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. 24%.

## 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ :

Το Γενικό Νοσοκομείο- Κέντρο Υγείας Νάξου, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, που εδρεύει στην Χώρα της Νάξου, Τ.Κ. 84300, προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο, να υποβάλει οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και ειδικούς όρους της παρούσας πρόσκλησης για **ανάθεση υπηρεσιών «Συντήρησης Λεβητοστασίου»** για την κάλυψη των αναγκών του **ΓΝ-ΚΥ Νάξου**, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.

Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα της προσφερόμενης υπηρεσίας, όπως και τα λοιπά έγγραφα που περιγράφονται και σχετίζονται με την καταλληλότητα του οικονομικού φορέα.

## 2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ -ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η **ανάθεση υπηρεσιών «Συντήρησης Λεβητοστασίου»** για την κάλυψη των αναγκών του **ΓΝ-ΚΥ Νάξου**, όπως αναλυτικά αναφέρεται στον πίνακα παρακάτω:

A/A	ΚΩΔ	ΕΙΔΟΣ	CPV	ΚΑΕ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ	ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
1	42397	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΒΗΤΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ	50720000-8	0889	ΥΠΗΡ	1	500,00	500,00	120,00	620,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>								500,00	120,00	620,00

## Τεχνικές προδιαγραφές:

## 1. Γενικά

Το λεβητοστάσιο αποτελείται από δύο λέβητες οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι στο υπόγειο του κτιρίου και καλύπτουν με θερμικά φορτία όλο το νοσοκομείο. Οι λέβητες προσάγουν θερμό νερό σε κοινό συλλέκτη θέρμανσης και έπειτα οι αντλίες το μεταφέρουν σε όλα τα δίκτυα κλιματισμού σε όλο το κτίριο. Η λειτουργία των καυστήρων γίνεται αυτόματα μέσω του κεντρικού συστήματος ελέγχου (BMS) ή και χειροκίνητα αν απαιτηθεί.

Η τροφοδοσία καυσίμου (πετρέλαιο) των καυστήρων γίνεται από μία υπόγεια δεξαμενή που βρίσκονται τοποθετημένη στην ΝΑ όψη του κτιρίου στον Περιβάλλοντα Χώρο.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

A/A	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΜΕΓΕΘΟΣ
1	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ 1	ECOFLAM	ΜΑΙΟΡ	P45 AB HS TL	(296-532) KW
2	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ 2	ECOFLAM	ΜΑΙΟΡ	P45 AB HS TL	(296-532) KW
2	ΛΕΒΗΤΑΣ 1	THERMOSTAHL	EN	300	300.000 KCAL/H
4	ΛΕΒΗΤΑΣ 2	THERMOSTAHL	EN	300	300.000 KCAL/H

## **2. Πεδίο Εργασιών**

Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται μία (1) φορά ετησίως, σύμφωνα με την παράγραφο 1, άρθρο 5 της Υ.Α. οικ.189533/7-11-2011 (ΦΕΚ 2654 / Β' / 09-11-2011)

### **2.1. Συντήρηση Λεβήτων**

Η συντήρηση των λεβήτων θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον καθαρισμό των φλογοαυλών, επιβραδυντήρων καυσαερίων, φλογοθαλάμων και των καπνοδόχων.

Η συντήρηση πρέπει να γίνεται από εξειδικευμένο συνεργείο με όλα τα απαραίτητα εργαλεία και μηχανήματα (συρματόβουρτσα, ηλεκτρική σκούπα αναρρόφησης κτλ.).

### **2.2. Συντήρηση Καυστήρων**

Θα πρέπει να καθαρίζονται τα φίλτρα αερίου και πετρελαίου, την κεφαλή καύσης (δίσκο, μονωτήρες, ακροφύσια), τις διόδους αέρα καύσης, το φωτοκύτταρο UV. Για τον καθαρισμό των διόδων του ακροφυσίου χρησιμοποιείτε μαλακό υλικό (ξύλο, πλαστικό). Συνιστάται η αντικατάσταση των ακροφυσίων εφόσον απαιτείται.

Στο τέλος της συντήρησης θα γίνεται και η ανάλυση των καυσαερίων με αντίστοιχη έκδοση έντυπης ανάλυσης η οποία αρχειοθετείται στον τεχνικό φάκελο.

### **ΦΩΤΟΚΥΤΤΑΡΟ**

Μια ελαφριά λίγδα δυσχεραίνει πολύ τη διόδο των υπεριωδών ακτινών μέσα από το βολβό του φωτοκύτταρου UV εμποδίζοντας το εσωτερικό ευαίσθητο στοιχείο να λαμβάνει την ποσότητα ακτινοβολίας που απαιτείται για τη σωστή λειτουργία. Αν ο βολβός έχει λερωθεί με πετρέλαιο, μαζούτ κλπ., είναι απαραίτητο να καθαριστεί ολοκληρωτικά.

Διευκρινίζουμε ότι η απλή επαφή με τα δάκτυλα μπορεί να αφήσει μια ελαφριά λίγδα, αρκετή για να δυσχεράνει τη λειτουργία του φωτοκύτταρου UV. Το κύτταρο UV δεν "βλέπει" το φως της ημέρας ή μιας κοινής λάμπας.

Ο ενδεχόμενος έλεγχος ευαισθησίας μπορεί να πραγματοποιηθεί με τη φλόγα(αναπτήρας, κερι) ή επίσης με τον ηλεκτρικό σπινθήρα που παράγεται μεταξύ των ηλεκτροδίων ενός κοινού μετασχηματιστή ανάφλεξης.

Για να διασφαλιστεί η καλή λειτουργία, η τιμή του ρεύματος του κυττάρου UV πρέπει να είναι επαρκώς σταθερή και να μην κατεβαίνει κάτω από την ελάχιστη τιμή που απαιτείται από τις αντίστοιχες συσκευές.

### **3. Βλάβες**

Ο ανάδοχος οφείλει εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών, μετά την αναγγελία της βλάβης να προσέλθει στο Νοσοκομείο ώστε να διαπιστώσει τη βλάβη και τι απαιτείται για την αποκατάστασή της. Εφόσον δεν απαιτούνται ανταλλακτικά η βλάβη θα αποκαθίσταται άμεσα και σε χρόνο όχι πλέον των σαρανταοχτώ (48) ωρών από την στιγμή της αναγγελίας. Σε αντίθετη περίπτωση όπου για την βλάβη θα απαιτηθούν ανταλλακτικά, πέραν των μικρουλικών, ο ανάδοχος οφείλει να συντάξει οικονομική προσφορά για το κόστος των υλικών εντός σαρανταοχτώ (48)ωρών από τη στιγμή της αναγγελίας, το κόστος των οποίων θα αναλάβει το Νοσοκομείο.

Επιπλέον θα είναι υποχρεωμένος για την αποκατάσταση κάθε βλάβης που θα προκύψει, είτε αυτή διαπιστωθεί από τον ίδιο, είτε αναγγελθεί από τον Νοσοκομείο, να προσέλθει όσες φορές απαιτηθεί και οποιαδήποτε ώρα ή μέρα, χωρίς επιπλέον χρεώσεις για το Νοσοκομείο.

### **4. Ανταλλακτικά**

Πάσης φύσεως υλικά (αναλώσιμα και ανταλλακτικά) που θα χρησιμοποιούνται να είναι ποιότητας εφάμιλλης ή καλύτερης των εγκατεστημένων, να διαθέτουν τις προδιαγραφές που ο κατασκευαστικός οίκος των επιμέρους συστατικών μερών τους ορίζει.

Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιοδήποτε Λέβητα ή Καυστήρα ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως το τεχνικό φάκελο με την πιστοποίηση του νέου ανταλλακτικού.

Ακόμη, θα τοποθετείται σημείωμα στον φάκελο με τα ακριβή στοιχεία του κατασκευαστή ή προμηθευτή του και τα σχετικά στοιχεία για την παραγγελία του.

Το κόστος των ανταλλακτικών που τυχόν θα χρειαστούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, βαραίνει αποκλειστικά το Νοσοκομείο.

### **5. Δελτίο Τεχνικής Αναφοράς**

Μετά από κάθε συντήρηση, επισκευή ή ρύθμιση, ο συντηρητής υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης, κατά το πρότυπο του Παραρτήματος 1 της Υ.Α. οικ.189533/7-11-2011 (ΦΕΚ 2654 / Β' / 09-11-2011) και να το παραδίδει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του συστήματος καυστήρα – λέβητα – καπνοδόχου (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο του λεβητοστασίου). Προτείνει επίσης και ενδεδειγμένες κατά την άποψή του λύσεις. Ο κάθε αδειούχος συντηρητής, υποχρεούται να διαθέτει τυπωμένα ατομικά μπλόκ με φύλλα συντήρησης κατά το πρότυπο του Παραρτήματος 1 της Υ.Α. οικ.189533/7-11-2011

(ΦΕΚ 2654 / Β' / 09-11-2011)(δίφυλλα με πρωτότυπο και αντίγραφο), με αριθμημένα κατά αύξοντα αριθμό τα φύλλα συντήρησης, στα οποία θα υπάρχουν εκτυπωμένα τα πλήρη στοιχεία του συντηρητή.

#### **6. Τηλεφωνική Υποστήριξη**

Σε περίπτωση απλής βλάβης που μπορεί να αποκατασταθεί από την τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου ο συντηρητής θα πρέπει να βοηθήσει με την παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας ή διευκρίνισης του ζητηθεί τηλεφωνικά.

#### **7. Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου**

- 7.1** Ο ανάδοχος θα επισκεφθεί τους χώρους όπου βρίσκεται το Λεβητοστάσιο έτσι ώστε να λάβει υπόψη του την κατάσταση των μηχανημάτων, των τύπων, τις γενικές και ειδικές συνθήκες που επικρατούν στους χώρους, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του.
- 7.2** Ο ανάδοχος θα εκτελεί τις εργασίες συντήρησης ακριβώς όπως αυτές ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές.
- 7.3** Ο ανάδοχος θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να κατέχει την κατάλληλη άδεια για τις απαιτούμενες εργασίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και 2ετή κατ' ελάχιστον αποδεδειγμένη εμπειρία σε συντήρηση αντίστοιχου μεγέθους Λέβητες.
- 7.4** Ο ανάδοχος συντηρητής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος να λάβει όλα τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας που απαιτούνται για την ασφάλεια του προσωπικού του, του παρευρισκόμενου προσωπικού του νοσοκομείου και των παρευρισκόμενων στους χώρους όπου γίνονται οι εργασίες της σύμβασης.
- 7.5** Ο Ανάδοχος συντηρητής είναι υπεύθυνος αστικά και ποινικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο στα πλαίσια της λειτουργίας και εργασιών συντήρησης/επισκευής/αναβάθμισης των Λεβήτων.
- 7.6** Ο Ανάδοχος συντηρητής έχει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα οφείλεται σε ελλιπή συντήρηση, ελλιπή λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας και χρήση υλικών μειωμένης ποιότητας σε σχέση με τα προδιαγραφόμενα.
- 7.7** Ο ανάδοχος συντηρητής ευθύνεται για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά στις εγκαταστάσεις του νοσοκομείου οφείλεται στην πλημμελή εκτέλεση των εργασιών του.
- 7.8** Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος στο να μεριμνά και να ενημερώνει εγγράφως το νοσοκομείο για τις απαραίτητες επισκευές και τη λήψη αναγκαίων μέτρων που τυχόν διαπιστώνει κατά τις επισκέψεις του.
- 7.9** Σε κάθε τακτική ή έκτακτη επίσκεψη από τον συντηρητή ή ειδικού αυτού συνεργείου και πριν την έναρξη αυτής υποχρεούνται ο επικεφαλής του συνεργείου να ειδοποιεί τον από το νοσοκομείο ορισθέντα τεχνικό ή υπάλληλο για να παρακολουθεί την επιθεώρηση.
- 7.10** Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό με τις απαιτούμενες από τον νόμο άδειες ασκήσεως επαγγέλματος.

- 7.11** Οι εργασίες συντήρησης θα διεξάγονται σε συνεννόηση με το Νοσοκομείο και σε τέτοιες ώρες, ώστε να μην παρουσιάζονται ανωμαλίες και να μην δυσχεραίνεται η λειτουργία του Νοσοκομείου.
- 7.12** Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, θα πρέπει να είναι άριστο τόσο από απόψεως τεχνικής κατάρτισεως, όσο και από απόψεως συμπεριφοράς και θα τηρεί υποχρεωτικά τους κανόνες ασφαλείας των εργαζομένων, που προβλέπονται από τις διατάξεις και τους νόμους του Κράτους.
- 7.13** Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου.
- 7.14** Μετά από την περάτωση των εργασιών, υποχρεούται να απομακρύνει το σύνολο των άχρηστων και αποβλήτων υλικών που προέκυψαν από τις εργασίες συντήρησης, αφήνοντας τον χώρο καθαρό και σε τάξη.

### **3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει την υπηρεσία στο **Γενικό Νοσοκομείο – Κέντρο Υγείας Νάξου**, στην διεύθυνση: Χώρα Νάξου, Τ.Κ 84300, **άμεσα και σε συνεννόηση με το Τμήμα Τεχνικού του Νοσοκομείου.**

### **4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης δημοσιεύτηκε στο πρόγραμμα Διαύγεια και καταχωρήθηκε στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου, (<https://www.naxoshospital.gr>).

### **5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΌΡΟΙ**

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, της νόμιμης εκπροσώπησης παρακαλούμε, μαζί με την τεχνική και οικονομική προσφορά, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α'74):

#### **A. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

**A) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του . Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία

εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

**Εναλλακτικά μπορεί να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019)

Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

**Βάσει του άρθρου 73, παρ: 11, για δημόσιες συμβάσεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. δεν απαιτείται το παρόν δικαιολογητικό συμμετοχής με την υποβολή της προσφοράς.**

**Β) Φορολογική ενημερότητα** εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.

**Βάσει του άρθρου 73, παρ: 11, για δημόσιες συμβάσεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. δεν απαιτείται το παρόν δικαιολογητικό συμμετοχής με την υποβολή της προσφοράς.**

**Γ) Ασφαλιστική ενημερότητα** εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.

**Βάσει του άρθρου 73, παρ: 11, για δημόσιες συμβάσεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. δεν απαιτείται το παρόν δικαιολογητικό συμμετοχής με την υποβολή της προσφοράς.**

**Δ) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά**



περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

**Ε)** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Για τα δικαιολογητικά συμμετοχής, σε περίπτωση κωλύματος μπορεί να γίνει χρήση του άρθρου 161 του Ν.4763/2020.

Ειδικότερα, σύμφωνα με το προαναφερόμενο άρθρο οι εν λόγω δυνητικοί ανάδοχοι μπορούν, σε περίπτωση κωλύματος υποβολής της αίτησης έκδοσης των απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αδυναμίας έκδοσης αυτών, λόγω αναστολής λειτουργίας των αντίστοιχων αρμόδιων υπηρεσιών ή μερικής αναστολής λειτουργίας αυτών, στο πλαίσιο των μέτρων αντιμετώπισης της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 ή για άλλο σοβαρό λόγο, να υποβάλουν σε αντικατάσταση των απαιτούμενων, ανά περίπτωση, δικαιολογητικών του άρθρου 80 του ν. 4412/2016 μόνο **υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) ή ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019 (Α' 167)**, που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 68), όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83), προκειμένου να εκδοθεί η απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης και να συναφθεί η σύμβαση.

Στην υποβαλλόμενη υπεύθυνη δήλωση δηλώνονται από τον επιλεγέντα ανάδοχο ότι:

- α) δεν συντρέχει κανένα νόμιμο κώλυμα συμμετοχής του στη διαδικασία,**  
**β) εξακολουθεί να πληροί όλα τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που προβλέπονται στην οικεία πρόσκληση και**  
**γ) υποχρεούται να προσκομίσει τα νομίμως προβλεπόμενα δικαιολογητικά ανάθεσης εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.**

## **B. «Τεχνική Προσφορά»**

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από πλήρη τεχνική περιγραφή. Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές από τους προσφέροντες. Για τις ανάγκες της αξιολόγησης υπάρχει η δυνατότητα να ζητηθούν δείγματα, συμπληρωματικές διευκρινήσεις και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία.

## **Γ. «Οικονομική Προσφορά»**

Προσφορές υποβάλλονται για τα υπό προμήθεια είδη, όπως αυτά παρουσιάζονται στην εν λόγω πρόσκληση. Οι συμμετέχοντες μπορούν να δώσουν προσφορά για το σύνολο των ειδών της προμήθειας ή για κάθε είδος ξεχωριστά, αλλά υποχρεωτικά για το σύνολο της ποσότητας ανά είδος. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η τιμή για το είδος της προσφοράς δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τη τιμή από το Παρατηρητήριο τιμών και την ενδεικτική προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

Στην οικονομική προσφορά θα αναγράφεται υποχρεωτικά ο αντίστοιχος κωδικός είδους στο Παρατηρητήριο Τιμών του Υπουργείου Υγείας και η τρέχουσα τιμή (για τις περιπτώσεις που έχει εφαρμογή). Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές που καταγράφονται στο Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας κατά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών του διαγωνισμού, απορρίπτονται. (Ν. 3918/2011, άρθρο 13, - ΦΕΚ 31/τ.Α'/02.03.2011).

Σε περίπτωση που κάποιο υλικό δεν παρακολουθείται από το Παρατηρητήριο Τιμών, αυτό θα δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση, η οποία θα επισυνάπτεται στην οικονομική προσφορά.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ανέρχεται κατ' ελάχιστο σε 180 ημερολογιακές ημέρες. Τέλος, οι προσφερόμενες τιμές να είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσης και δεν αναπροσαρμόζονται.

## **6. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (ήτοι χαμηλότερη τιμή).

Η προσφορά αποστέλλεται στο email: [info@naxoshospital.gov.gr](mailto:info@naxoshospital.gov.gr)

**Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς ορίζεται η 26/10/2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00πμ.**

## **7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του μειοδότη, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με την υποπαράγραφο Ζ.5.: «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7» του ν.4152/2013 από τη λήψη του τιμολογίου, με την προϋπόθεση της προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών, όπου απαιτείται, καθώς και τυχόν όποιου άλλου εγγράφου ζητηθεί από την Οικονομική Υπηρεσία.

Τον μειοδότη θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις παραπάνω επιβαρύνσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν ολοκληρωθεί η προμήθεια , γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη.

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ**

**ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΣΑ**